

BESZÁMOLÓ KOVÁCS KÍRA DIÁNA

2023. március 01. - 2023. március 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2023. március 02. - EHK ülés
2023. március 07. - Rendkívüli EHK ülés
2023. március 09. - EHK ülés
2023. március 12. - Rendkívüli EHK ülés
2023. március 16. - EHK ülés
2023. március 23. - Rendkívüli EHK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2023. március 20, 22. - Megbeszélés Koronczai Fannival a BME Vezetőképző szombat esti csapatépítő programjáról

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2023. március 09. - Stratégiai Bizottság
2023. március 19. - Stratégiai Bizottság
2023. március 26. - Stratégiai Bizottság
2023. március 28. - Stratégiai Bizottság

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Szociális Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:
- Külső Szociális Bizottság ülésen való részvétel

- Rendszeres szociális ösztöndíj bírálói visszajelző kérdőív kiértékelése
- Szociális pályázatokat bírálók ösztöndíjáról szóló kimutatás készítése

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Kommunikáció és PR felelős pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- EHK honlapjának frissítése
- A KHK-k Teljesítményalapú táblázatának felügyelete
- Hírcsatorna tagjaival való kommunikáció, hírek kiküldése
- Folyamatos egyeztetés az EHK elnökségével az aktuális EHK-s PR és kommunikációs tevékenységekről
- Posztkövető táblázat naprakészen tartása a Facebook posztok nyilvántartása érdekében
- Hallgatói és egyéb megkeresések megválaszolása

Eseti tevékenységek:

- Instagram poszt készítése a Hallgatói Képviseleti ZH-ról
- Amigos önkéntesprogramról szóló emlékeztető poszt megosztása
- BME művészeti rezidenciaprogramról szóló poszt készítése
- A büfékben keletkező hulladékok csökkentésére szóló pályázati lehetőségről poszt készítése
- Elsőféléves MSc hallgatóknak szóló rendszeres szociális ösztöndíjról szóló posztok készítése
- Sportpályatámogatásról szóló honlap hír és Facebook poszt elkészítése
- BMEShop elégedettségi kérdőívről szóló poszt megosztása
- Rendszeres szociális ösztöndíj visszajelző kérdőívről szóló posztok elkészítése
- BME telefonkönyv frissítése
- Kommunikáció és PR témájú stratégiai ülés témáinak összeszedése, felkészülés
- Rendszeres szociális ösztöndíj visszajelző kérdőívről szóló instagram sztori készítése
- Az EHK honlapján fent lévő képviselői beszámolók ellenőrzése
- Tavaszi Vezetőképzőre szekcióötletelés, csapatépítő programokra ötletgyűjtés
- EELISA Activity ösztöndíjról szóló poszt készítése
- Szkéné újraindításáról szóló Facebook poszt, Instagram sztori készítése
- Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíjról szóló posztok elkészítése
- Jeges Est aftermovie megosztása a Facebook eseménynél
- Ügyeleti szünetekről szóló Facebook posztok elkészítése
- EHK Tudástárának Kommunikáció és PR felelős poszthoz tartozó részének frissítése
- Vitrinbe kerülő plakátok tervezése
- Tavaszi Vezetőképző PR szekció leírásának elkészítése, a témák összekészítése
- Kollégiumi Bentlakási Megállapodásról szóló Facebook posztok, Instagram sztori elkészítése
- Oklevelek készítése a HK ZH eredményhirdetéséhez



- Arculati kézikönyv véglegesítése
 - Műhely újságíró képzésről szóló Facebook posztok, Instagram sztori készítése
 - Ujvári János diplomadíj-pályázatról szóló poszt készítése
 - Mateking.hu akcióról szóló posztok készítése
 - BME Vezetőképző PR szakmai szekció jegyzetének tisztázása, elküldése a résztvevőknek
- Projektek:
- EHK-s molinó és roll-up tervek véglegesítése

EGYÉB FELADATOK

- EHK ülés emlékeztetők átnézése, véleményezése
- Tematikus e-mail címek kezelése
- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Ügyelet tartása az Egyetemi Hallgatói Képviselő irodájában:
 - 2023. március 1. 10:00 - 12:00
 - 2023. március 7. 12:00 - 14:00
 - 2023. március 8. 10:00 - 12:00
 - 2023. március 14. 12:00 - 14:00
 - 2023. március 21. 12:00 - 14:00
 - 2023. március 28. 12:00 - 14:00
 - 2023. március 31. 10:00 - 14:00
- Folyamatos kapcsolattartás Radácsi Kristóf elnökkel
- Tavaszi Vezetőképző programtervének véleményezése
- A BME Vezetőképző szombat esti csapatépítő programjának összeállítása, csapatbeosztás elkészítése, állomástartóknak leírás készítése
- BME Vezetőképző szakmai szekció beosztásának előkészítése
- BME Vezetőképző szervezése:
 - Szakmai szekció tartása Kommunikáció és PR területen
 - Szombati csapatépítő program szervezésének koordinálása, csapat vezetése
 - Megbeszéléseken való részvétel, egyeztetés az EHK tagjaival
 - Általános szervezői feladatok ellátása a rendezvény folyamán

Az értékelt időszakban elért pontszám: 162,28 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 162 300 Ft